FORMATO REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Nombre del trámite o servicio:	***Consulta médica general***
Nombre y dirección de la Unidad Administrativa responsable del trámite o servicio.	***Dirección de Salud del municipio de Totolapan, Morelos*** ***Unidad Básica de Rehabilitación del municipio de Totolapan, Morelos*** ***Carretera Totolapan-Atlatlahucan-Km 88 s/n, Tepetlixpita, Totolapan, Morelos, C.P. 62830*** *(Cerca de la Secundaria Totolli)* *Correo electrónico: diftotolapan.1921@gmail.com*
Unidad administrativa y puesto del Servidor público responsable del trámite o servicio.	***Unidad Básica de Rehabilitación del municipio de Totolapan, Morelos*** *Médico general del municipio de Totolapan, Morelos*
¿En qué otras oficinas se pueden efectuar el trámite o servicio?	*Única Oficina*
¿Quién presenta el trámite y en qué casos?	*Público en general*
Medio de presentación del trámite o servicio.	*Verbalmente*
Horario de Atención al público.	*Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas*
Plazo oficial máximo de resolución	*Inmediatamente*
Vigencia.	*Indefinida*
Ante el silencio de la autoridad aplica	*Afirmativa ficta*

Requisitos y documentos anexo que se requieren

No.		*Original*	*Copia*
1	***Presentarse el interesado con un familiar***	NA	NA

Costo y forma de determinar el monto:	***Área de pago:***
Cuota de recuperación: $20.00 (Veinte pesos 00/100 M.N.)	***Área de terapia de lenguaje:*** ***Unidad Básica de Rehabilitación – UBR*** ***Carretera km88- Totolapan, colonia Tepetlixpita, Totolapan, Morelos, C.P 62830, planta baja, viernes de 15:00 a 17:00 horas.***

Observaciones Adicionales:

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO, DE LOS REQUISITOS Y DEL COSTO
Artículo 70 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Morelos, publicada el 14 de agosto de 2003, 4272 "Tierra y Libertad"
Artículo 215 del Bando de Policía y Gobierno del municipio de Totolapan, Morelos publicado el 29 de septiembre de 2004 "Tierra y Libertad".

QUEJAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.
Contraloría Municipal Totolapan: Plaza de la Constitución N° 1, Col. Centro, Totolapan Morelos. Tel: 7353579746 correo: quejas.totolapan@gmail.com , de lunes a viernes de 9.00 a 17:00 hrs. Planta alta de la presidencia municipal.

FORMATO REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

NOTA IMPORTANTE:

- De conformidad con el artículo 51, párrafo tercero de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, “los Sujetos Obligados serán los responsables de ingresar y actualizar la información al Registro Estatal o al Registro Municipal, según corresponda. La legalidad y el contenido de la información que inscriban los Sujetos Obligados en los Registros Estatal o Municipal, son de su estricta responsabilidad”.

- De conformidad con los artículos 52, 53 y 54 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos y sus Municipios, los Sujetos obligados deben inscribir y mantener actualizada la información de sus trámites y servicios y NO PODRÁN APLICAR TRÁMITES O SERVICIOS ADICIONALES A LOS ESTABLECIDOS EN LOS CATÁLOGOS ESTATAL O MUNICIPALES, NI PODRÁN EXIGIR REQUISITOS ADICIONALES EN FORMA DISTINTA A COMO SE INSCRIBAN EN LOS MISMOS.

- En términos de lo dispuesto por el artículo 67, de la misma Ley en comento, la afirmativa ficta procede cuando las Personas Físicas o Morales que solicitaron algún trámite o servicio ante las Dependencias o Entidades, habiendo cumplido con todos los requisitos Legales en tiempo y forma, no hayan obtenido respuesta alguna en el plazo establecido.